

OGÓLNE WARUNKI UMÓW
O UDZIELANIE UBEZPIECZENIOWYCH
GWARANCJI ŚRODOWISKOWYCH
TUIR „WARTA” S.A.

OGÓLNE WARUNKI UMÓW O UDZIELANIE UBEZPIECZENIOWYCH
GWARANCJI ŚRODOWISKOWYCH TUIR „WARTA” S.A.

Informacja o postanowieniach ogólnych warunków ubezpieczenia, o których mowa w art. 17
ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej
(Dz. U. 2015, poz. 1844)

Rodzaj informacji	Nr jednostki redakcyjnej w OWU
Przesłanki wypłaty odszkodowania i innych świadczeń	OWU: §3 ust. 1-4 §4 ust. 4 §7 ust. 1-2
Ograniczenia oraz wyłączenia odpowiedzialności zakładu ubezpieczeń uprawniające do odmowy wypłaty odszkodowania i innych świadczeń lub ich obniżenie	OWU: §3 ust. 9 §3 ust. 14 §4 ust. 1 §4 ust. 4-5 §7 ust. 1-3

POSTANOWIENIA OGÓLNE	str. 4
PODSTAWOWE POJĘCIA	str. 4
GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA	str. 4
ODPOWIEDZIALNOŚĆ TUIR „WARTA” S.A.	str. 5
UMOWA O UDZIELENIE GWARANCJI	str. 5
SKŁADKA ZA GWARANCJĘ UBEZPIECZENIOWĄ	str. 6
ROSZCZENIA Z GWARANCJI I WYGAŚNIĘCIE ZOBOWIĄZAŃ TUIR „WARTA” S.A.	str. 6
POSTĘPOWANIE REGRESOWE	str. 6
POSTANOWIENIA KOŃCOWE	str. 7

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ogólne warunki umów o udzielanie ubezpieczeniowych gwarancji środowiskowych (OWU), zwanych dalej **Gwarancjami**, mają zastosowanie do **Umów o udzielenie gwarancji** zawieranych pomiędzy Towarzystwem Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA” S.A. (zwanej dalej **TUIR „WARTA” S.A.**) a **Wnioskodawcami**, którzy są zobowiązani do złożenia takiego zabezpieczenia na podstawie art. 48a Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.

PODSTAWOWE POJĘCIA

§ 2

1. Określenia użyte w niniejszych Ogólnych Warunkach mają następujące znaczenie:
 - 1) **TUIR „WARTA” S.A., Gwarant** – Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA” S.A.,
 - 2) **Gwarancja** – pisemne zobowiązanie, podjęte przez **Gwaranta** na wniosek **Wnioskodawcy**, do spełnienia świadczenia na rzecz **Beneficjenta** w przypadku, gdyby **Wnioskodawca** nie wypełnił swoich zobowiązań wobec **Beneficjenta**; zobowiązanie **TUIR „WARTA” S.A.** jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym do wysokości **Sumy gwarancyjnej** określonej w **Gwarancji**;
 - 3) **Umowa o udzielenie gwarancji** – pisemna umowa między **Wnioskodawcą** i **Gwarantem**, w której **Gwarant** zobowiązuje się do udzielenia **Gwarancji** na rzecz wskazanego przez **Wnioskodawcę Beneficjenta** i na określonych warunkach, a **Wnioskodawca** do pełnego zaspokojenia roszczeń **Beneficjenta**, a w przypadku **Realizacji gwarancji TUIR „WARTA” S.A.** – do zwrotu wszelkich wypłaconych przez **Gwaranta** kwot, wraz z kosztami i odsetkami, naliczonymi od wypłaconej kwoty i poniesionych kosztów;
 - 4) **Wnioskodawca** – podmiot krajowy prowadzący działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej we własnym imieniu i na własny rachunek, ubiegający się o udzielenie **Gwarancji** lub na wniosek którego **TUIR „WARTA” S.A.** udzieliła **Gwarancji**;
 - 5) **Beneficjent** – podmiot, na rzecz którego **Gwarancja** zostaje udzielona, uprawniony do zgłaszania roszczeń z tytułu udzielonej **Gwarancji**;
 - 6) **Realizacja gwarancji, Wypłata z tytułu gwarancji, Wypłata z gwarancji** – wypłata dokonana przez **Gwaranta** z tytułu udzielonej **Gwarancji**, w wypadku dochodzenia przez **Beneficjenta** swoich uprawnień z tytułu otrzymanej **Gwarancji**;
 - 7) **Suma gwarancyjna** – maksymalna kwota zobowiązania **Gwaranta** z tytułu udzielonej **Gwarancji**, określona w **Gwarancji**;

- 8) **Ustawa** – Ustawa o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2019 poz. 701 z późniejszymi zmianami), z której wynika obowiązek złożenia zabezpieczenia; jedną z przewidzianych form zabezpieczenia może być **Gwarancja** ubezpieczeniowa.

GWARANCJA UBEZPIECZENIOWA

§ 3

1. Przedmiotem **Gwarancji** jest zabezpieczenie przez **TUIR „WARTA” S.A.** zobowiązań **Wnioskodawcy** wynikających z art. 48a **Ustawy**.
2. Każda **Gwarancja** wydawana przez **TUIR „WARTA” S.A.** zabezpiecza zobowiązanie jednorazowe, tzn. wynikające z postanowień **Ustawy** oraz otrzymanego zezwolenia na zbieranie odpadów i/lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia na wytwarzanie odpadów uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów lub pozwolenia zintegrowanego uwzględniającego zbieranie lub przetwarzanie odpadów.
3. Ze względu na charakter zobowiązania **Gwaranta**, **Gwarancje** udzielane przez **TUIR „WARTA” S.A.** mogą być warunkowe lub bezwarunkowe.

W przypadku obydwu rodzajów **Gwarancji**:

- 1) odpowiedzialność **Gwaranta** dotyczy ściśle określonego celu (przedmiotu) **Gwarancji**,
- 2) **Beneficjent** powinien spełnić określone w **Gwarancji** wymogi formalne, aby nastąpiła **Realizacja gwarancji**.
4. **Gwarancja** warunkowa jest pisemnym zobowiązaniem **TUIR „WARTA” S.A.** do spełnienia świadczenia pieniężnego na rzecz **Beneficjenta**, zależnym od spełnienia warunków określonych w **Gwarancji**.
Gwarancja bezwarunkowa jest zobowiązaniem **Gwaranta** do zapłaty żądanej kwoty, do wysokości **Sumy gwarancyjnej**. Roszczenia z tytułu **Gwarancji** bezwarunkowej płatne są na pisemne wezwanie do zapłaty, spełniające wymogi formalne określone w treści **Gwarancji**.
5. **Gwarancje** mogą być odwoływalne lub nieodwoływane, stosownie do treści **Gwarancji**.
6. Sytuacje, w których **Gwarancja** może być odwoływana określone są w treści **Gwarancji** i odwołanie **Gwarancji** zgodnie z jej treścią nie może być kwestionowane przez **Beneficjenta**.
7. **Gwarancja** nieodwoływana nie może być bez zgody **Beneficjenta** odwołana ani zmieniona w sposób ograniczający zakres zobowiązań **Gwaranta**.
8. W **Gwarancji** wskazana jest **Suma gwarancyjna**. Kwotę zabezpieczenia, która odpowiada **Sumie gwarancyjnej** ustala się indywidualnie na zasadach ustalonych w **Ustawie**.
9. **Suma gwarancyjna** jest każdorazowo zmniejszana o kwotę wypłaconą z tytułu udzielonej **Gwarancji**.
10. **Suma gwarancyjna** jest ustalana w złotych polskich.

11. Wszelkie zmiany warunków **Gwarancji** mogą nastąpić na wniosek **Wnioskodawcy** złożony w formie pisemnej i za zgodą **Gwaranta**, w uzgodnieniu z **Beneficjentem**.
12. Zmiany ograniczające zakres odpowiedzialności **Gwaranta** wymagają uprzedniej, pisemnej zgody **Beneficjenta**.
13. Wszelkie zmiany warunków **Gwarancji** mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej poprzez wystawienie stosownego aneksu do **Gwarancji** i przekazanie go **Beneficjentowi**, po uprzednim zawarciu aneksu do **Umowy o udzielenie gwarancji** oraz dostosowaniu zabezpieczeń do zmienionych warunków **Gwarancji** (poprzez zmianę zabezpieczeń, aneksy do umów zabezpieczających roszczenia **TUIR „WARTA” S.A.**, ewentualne ustanowienie dodatkowych zabezpieczeń).
14. Wierzytelności z tytułu **Gwarancji** ubezpieczeniowej udzielonej przez **TUIR „WARTA” S.A.** nie mogą być, bez pisemnej zgody **TUIR „WARTA” S.A.**, przedmiotem przelewu na rzecz osoby trzeciej.
15. **TUIR „WARTA” S.A.** udziela **Gwarancji** na pisemny wniosek **Wnioskodawców**, którzy spełniają łącznie następujące warunki:
 - 1) prowadzą działalność gospodarczą na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
 - 2) terminowo wywiązują się z zobowiązań w ramach prowadzonej działalności, w tym z zobowiązań publiczno-prawnych,
 - 3) posiadają zdolność finansową do spłaty zobowiązania objętego **Gwarancją** wraz z kosztami i odsetkami,
 - 4) ustanowią na własny koszt, zaakceptowane przez **TUIR „WARTA” S.A.**, prawne zabezpieczenia spłaty wierzytelności **TUIR „WARTA” S.A.** na wypadek **Realizacji gwarancji**.
16. **Wnioskodawcy** niespełniający któregokolwiek z wymogów podanych powyżej w §3 ust. 15 mogą ubiegać się o **Gwarancję** na warunkach indywidualnie uzgodnionych z **TUIR „WARTA” S.A.**
17. **Wnioskodawca** ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki, jakie mogą wyniknąć w związku z wydaniem **Gwarancji** na jego wniosek, na warunkach uzgodnionych z **TUIR „WARTA” S.A.**
18. W okresie obowiązywania **Gwarancji**, a w przypadku zgłoszenia roszczenia z tytułu **Gwarancji**, również po upływie tego okresu, aż do chwili wygaśnięcia roszczeń **TUIR „WARTA” S.A.** **Wnioskodawca** zobowiązany jest na żądanie **TUIR „WARTA” S.A.** niezwłocznie przedłożyć dokumenty pozwalające ocenić aktualną sytuację finansową i prawną **Wnioskodawcy**, a w szczególności aktualne sprawozdania finansowe i inne aktualne dokumenty, o których mowa we wniosku oraz **Umowie o udzielenie gwarancji**.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ **TUIR „WARTA” S.A.**

§4

1. **TUIR „WARTA” S.A.** ponosi odpowiedzialność tylko za zobowiązania określone w treści **Gwarancji**.
2. Zawarcie **Umowy o udzielenie gwarancji** nie powoduje powstania jakichkolwiek zobowiązań **TUIR „WARTA” S.A.** wobec **Beneficjenta**. Podstawą odpowiedzialności **TUIR „WARTA” S.A.** wobec **Beneficjenta** jest **Gwarancja**, o ile zostanie udzielona.
3. **TUIR „WARTA” S.A.** nie ponosi odpowiedzialności za nieprzyjęcie **Gwarancji** bądź kwestionowanie jej treści przez **Beneficjenta** lub przez organ, który zgodnie z **Ustawą** ocenia wystawioną przez **TUIR „WARTA” S.A.** **Gwarancję**.
4. Okres odpowiedzialności **TUIR „WARTA” S.A.** jest zawsze równy okresowi ważności wskazanemu w treści **Gwarancji**. **Beneficjent** jest upoważniony do żądania spełnienia świadczenia pieniężnego z tytułu udzielonej **Gwarancji** wyłącznie w tym okresie.
5. **TUIR „WARTA” S.A.** ponosi odpowiedzialność w granicach określonej w **Gwarancji** **Sumy gwarancyjnej**.

UMOWA O UDZIELENIE GWARANCJI

§ 5

1. **Umowa o udzielenie gwarancji** precyzuje warunki udzielenia **Gwarancji** oraz określa zabezpieczenia prawne, wymagane dla zabezpieczenia ewentualnych wierzytelności **TUIR „WARTA” S.A.**
2. Udzielenie **Gwarancji** poprzedzone jest zawarciem **Umowy o udzielenie gwarancji** pomiędzy **TUIR „WARTA” S.A.** a **Wnioskodawcą** i skutecznym ustanowieniem, zaakceptowanych przez **TUIR „WARTA” S.A.**, zabezpieczeń.
3. **Umowa o udzielenie gwarancji** zawierana jest na podstawie zaakceptowanego przez **TUIR „WARTA” S.A.** wniosku o udzielenie **Gwarancji** podpisanego przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli w imieniu **Wnioskodawcy** i nie stanowi on oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego oraz po złożeniu kompletu odpowiednich dokumentów wymienionych we wniosku. Żądane przez **TUIR „WARTA” S.A.** informacje mają umożliwić ocenę sytuacji prawnej i ekonomiczno-finansowej **Wnioskodawcy**. Oprócz dokumentów wymienionych we wniosku o udzielenie **Gwarancji** **Wnioskodawca** powinien – na żądanie **TUIR „WARTA” S.A.** lub z własnej inicjatywy – załączyć dodatkowe dokumenty niezbędne w danej sprawie.
4. Zawarcie **Umowy o udzielenie gwarancji** następuje po zaakceptowaniu ryzyka przez **TUIR „WARTA” S.A.**
5. Wydanie dokumentu **Gwarancji** następuje po podpisaniu **Umowy o udzielenie gwarancji**, skutecznym ustanowieniu zabezpieczeń wymaganych przez **TUIR „WARTA” S.A.** oraz wniesieniu opłaty za **Gwarancję** przez **Wnioskodawcę**. Wszystkie opłaty z tytułu ustanowienia i zwolnienia zabezpieczeń obciążają **Wnioskodawcę**.

6. Możliwe jest zawarcie Umowy o udzielanie **Gwarancji** w ramach limitu odnawialnego (Umowa o Limit). Zawarcie takiej umowy nie zobowiązuje **TUIR „WARTA” S.A.** do udzielenia każdej wnioskowanej **Gwarancji** w zakresie podpisanej Umowy o Limit. Na podstawie Umowy o Limit **TUIR „WARTA” S.A.** może udzielać wielu **Gwarancji** określonego rodzaju, zabezpieczających zobowiązania **Wnioskodawcy** w ramach ustalonego limitu odnawialnego i na warunkach określonych w Umowie o Limit.
7. Udzielenie **Gwarancji** w ramach zawartej Umowy o Limit wymaga każdorazowo złożenia wniosku o udzielenie **Gwarancji** zgodnie z wymogami określonymi w Umowie o Limit.
8. W przypadku zawarcia Umowy o Limit, w okresie jej obowiązywania, w miejsce wygasłych **Gwarancji** mogą być udzielone następne.
9. Wszelkie zmiany warunków **Umowy o udzielenie gwarancji**, Umowy o Limit wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są dokonywane w formie stosownych aneksów do umowy.
10. W okresie obowiązywania Umowy o Limit, **Umowy o udzielenie gwarancji**, a także **Gwarancji** udzielonych na ich podstawie **Wnioskodawca** zobowiązany jest informować **TUIR „WARTA” S.A.** o każdym zdarzeniu mogącym skutkować roszczeniem z tytułu **Gwarancji**.
 - 1) wysokość świadczeń z **Gwarancji** dokonanych na rzecz **Beneficjenta** osiągnęła **Sumę gwarancyjną**,
 - 2) roszczenie z tytułu **Gwarancji** zostało zgłoszone po terminie określonym w **Gwarancji**,
 - 3) oryginał **Gwarancji** został zwrócony przed upływem terminu ważności **Gwarancji** (jeżeli przewidywała to treść **Gwarancji**),
 a ponadto wygasają po wydaniu decyzji o zwrocie **Gwarancji**, o czym jest mowa w **Ustawie**.
4. O roszczeniu zgłoszonym po terminie określonym w **Gwarancji TUIR „WARTA” S.A.** zawiadamia **Beneficjenta** i **Wnioskodawcę**, informując, że sprawa ewentualnego pokrycia roszczeń należy do **Wnioskodawcy**.
5. Zgłoszenie roszczenia z tytułu **Gwarancji** skutkuje w przyszłości odmową udzielenia kolejnej **Gwarancji** na wniosek danego **Wnioskodawcy** do czasu wyjaśnienia sprawy lub zaspokojenia roszczeń **Beneficjenta** przez **Wnioskodawcę** lub do czasu zwrotu przez **Wnioskodawcę** wypłaconych przez **TUIR „WARTA” S.A.** środków (powiększonych o wszelkie koszty związane z **Realizacją gwarancji** i naliczone odsetki zgodnie z zawartą **Umową o udzielenie gwarancji** lub Umową o Limit).
6. Jeżeli roszczenie zgłoszono z tytułu **Gwarancji** udzielonej w oparciu o Umowę o Limit, **TUIR „WARTA” S.A.** zaprzestaje rozpatrywania kolejnych wniosków i nie wydaje **Gwarancji** już wystawionych na podstawie wniosków złożonych przed zgłoszeniem roszczenia do czasu wyjaśnienia sprawy lub zaspokojenia roszczeń **Beneficjenta** przez **Wnioskodawcę** lub do czasu zwrotu przez **Wnioskodawcę** wypłaconych przez **TUIR „WARTA” S.A.** środków (powiększonych o wszelkie koszty związane z **Realizacją gwarancji** i naliczone odsetki zgodnie z zawartą Umową o Limit).

SKŁADKA ZA GWARANCJĘ UBEZPIECZENIOWĄ

§6

1. Od udzielonej **Gwarancji TUIR „WARTA” S.A.** nalicza składkę.
2. Składka naliczana jest według stopy (stawki) ustalonej z **Wnioskodawcą**, od wysokości **Sumy gwarancyjnej**.
3. **Wnioskodawca** zobowiązany jest wnieść składkę za **Gwarancję** jednorazowo, przed wydaniem dokumentu **Gwarancji**.

ROSZCZENIA Z GWARANCJI I WYGAŚNIĘCIE ZOBOWIĄZAŃ TUIR „WARTA” S.A.

§7

1. **Beneficjent** zgłasza roszczenie w formie i terminie określonym w **Gwarancji**.
2. Jeżeli roszczenie zgłoszono z tytułu **Gwarancji** bezwarunkowej, a **Wnioskodawca** w terminie określonym przez **TUIR „WARTA” S.A.** nie dokonał zapłaty na rzecz **Beneficjenta**, **TUIR „WARTA” S.A.** dokonuje wypłaty żądanej kwoty, nie przekraczającej **Sumy gwarancyjnej**, po ustaleniu, czy roszczenie **Beneficjenta** spełnia wszystkie wymogi formalne określone w treści **Gwarancji**, a w przypadku **Gwarancji** warunkowej – warunki określone treścią **Gwarancji**.
3. Zobowiązania **TUIR „WARTA” S.A.** z tytułu udzielonej **Gwarancji** wygasają zgodnie z treścią **Gwarancji**, a w szczególności w sytuacji gdy:

POSTĘPOWANIE REGRESOWE

§8

1. Z chwilą zaspokojenie roszczeń **Beneficjenta** wynikających z **Gwarancji TUIR „WARTA” S.A.** przysługuje roszczenie do **Wnioskodawcy** o zwrot kwot wypłaconych **Beneficjentowi**, powiększonych o koszty poniesione w związku z **Realizacją gwarancji**.
2. **TUIR „WARTA” S.A.** informuje **Wnioskodawcę** o dokonaniu zapłaty na rzecz **Beneficjenta** z tytułu zgłoszonego roszczenia, kosztach poniesionych w związku z **Realizacją gwarancji**, naliczaniu odsetek zgodnie z zawartą **Umową o udzielenie gwarancji** lub Umową o limit oraz wzywa **Wnioskodawcę** do zwrotu tych należności w wyznaczonym terminie.
3. W przypadku niezaspokojenia roszczeń z przyjętych zabezpieczeń **TUIR „WARTA” S.A.** dochodzi swoich roszczeń na zasadach ogólnych.
4. **TUIR „WARTA” S.A.** zastrzega sobie prawo przelewu wierzytelności przysługujących jej do **Wnioskodawcy**, powstałych w związku z **Realizacją gwarancji**.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§9

1. Wszystkie informacje o **Wnioskodawcy** uzyskane przez **TUIR „WARTA” S.A.** bezpośrednio od **Wnioskodawcy**, jak i pochodzące ze źródeł zewnętrznych, wykorzystywane są wyłącznie dla potrzeb związanych z działalnością **TUIR „WARTA” S.A.**
2. Wszelka korespondencja pomiędzy **Wnioskodawcą** a **TUIR „WARTA” S.A.** może odbywać się w formie pisemnej, w formie elektronicznej lub w formie dokumentowej na adresy podane w **Umowie o udzielenie gwarancji** lub Umowie o Limit, a w przypadku zmiany adresu, po pisemnym poinformowaniu drugiej strony o dokonanej zmianie, na nowy adres.
3. Każda ze stron zobowiązana jest informować drugą stronę, o każdorazowej zmianie adresu.
4. Do **Umowy o udzielenie gwarancji**, Umowy o Limit mogą być wprowadzone postanowienia dodatkowe i odmienne od ustalonych w niniejszych OWU. Postanowienia wprowadzone w wyżej wymienionych umowach mają pierwszeństwo przed postanowieniami OWU.
5. W sprawach nieuregulowanych w OWU zastosowanie mają przepisy prawa polskiego. Powództwo o roszczenia wynikające z umów wskazanych w ust 4 powyżej może zostać wytoczone według przepisów o właściwości ogólnej lub przed sądem właściwym dla miejsca zamieszkania lub siedziby **Wnioskodawcy** lub spadkobiercy **Wnioskodawcy**.
6. Skargi, zażalenia, w tym reklamacje mogą być składane przez **Wnioskodawcę** lub **Beneficjenta** do **TUIR „WARTA” S.A.** w formie pisemnej na adres: skr. pocztowa 1020, 00-950 Warszawa, a ponadto w formie elektronicznej za pomocą formularza www.warta.pl/reklamacje, telefonicznie pod nr 502 308 308 oraz w każdej jednostce **TUIR „WARTA” S.A.** na piśmie doręczonym osobiście lub w formie ustnej do protokołu.

Wiceprezes Zarządu



Grzegorz BIELEC

Na wniosek klienta **TUIR „WARTA” S.A.** potwierdza wpływ skargi, zażalenia, reklamacji na piśmie lub ustnie w rozmowie telefonicznej.

TUIR „WARTA” S.A. rozpatrzy skargę, zażalenie, reklamację w terminie 30 dni od daty wpływu i udzieli odpowiedzi w formie pisemnej przesyłką listową lub w formie elektronicznej na wniosek składającego skargę, zażalenie, reklamację. W szczególnie skomplikowanych przypadkach termin na udzielenie odpowiedzi może zostać przedłużony do 60 dni, o czym wnoszący skargę, zażalenie, reklamację zostanie uprzednio powiadomiony.

Organem właściwym do rozpatrzenia skargi, zażalenia, reklamacji jest jednostka organizacyjna wyznaczona przez Zarząd **TUIR „WARTA” S.A.** Szczegółowe informacje dotyczące trybu wnoszenia i rozpatrywania skarg, zażaleń, reklamacji udostępniane są za pośrednictwem strony internetowej www.warta.pl. **TUIR „WARTA” S.A.** podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego

7. Podmiotem uprawnionym do pozasądowego rozpatrywania sporów jest:
 - 1) Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego www.knf.gov.pl/regulacje/Sad_Polubowny/index.jsp,
 - 2) Rzecznik Finansowy www.rf.gov.pl
8. Niniejsze Ogólne Warunki Umów o udzielanie Ubezpieczeniowych gwarancji środowiskowych mają zastosowanie do **Umów o udzielenie gwarancji** zawieranych od dnia 03 lutego 2020 r.

Prezes Zarządu



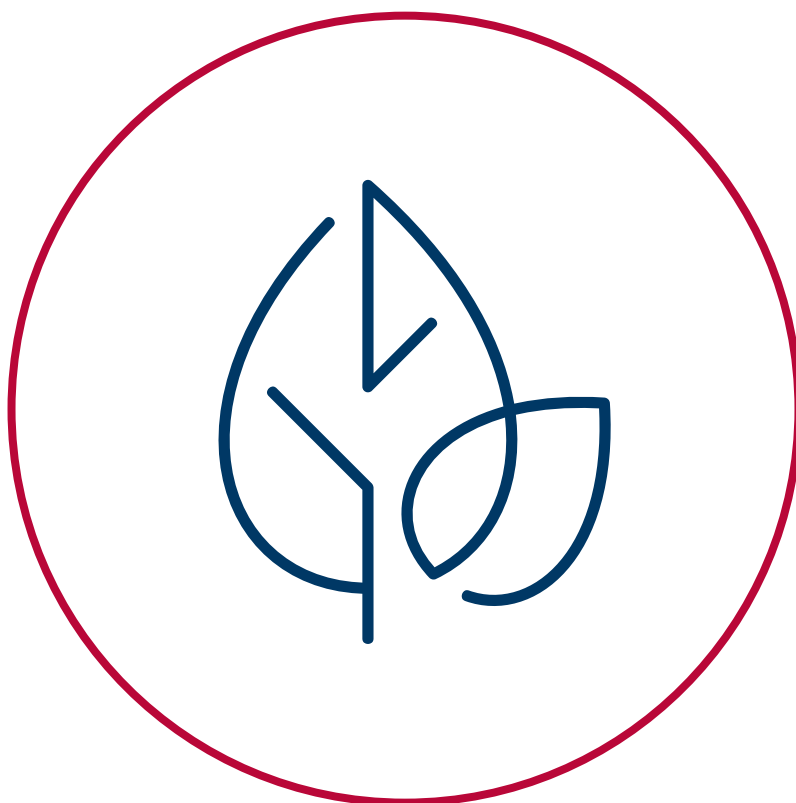
Jarosław PARKOT



INFORMACJA ADMINISTRATORA DANYCH OSOBOWYCH DLA KLIENTA GWARANCJE UBEZPIECZENIOWE

WARTA dba o Pani/Pana dane, dlatego w trosce o ich bezpieczeństwo prosimy o zapoznanie się z klauzulami informacyjnymi dotyczącymi ich przetwarzania.

	DLA ZLECENIODAWCY GWARANCJI	DLA BENEFICJENTA GWARANCJI I PORĘCZYCIELA
ADMINISTRATOR I DANE KONTAKTOWE	Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Towarzystwo Ubezpieczeń i Reasekuracji „WARTA” S.A. z siedzibą w Warszawie, Rondo I. Daszyńskiego 1, 00-843 Warszawa („WARTA”). Z administratorem można się kontaktować pisemnie pod podanym adresem siedziby lub w sposób wskazany na stronie www.warta.pl .	
ZAKRES I ŹRÓDŁO DANYCH		WARTA uzyskała Pani/Pana dane osobowe od wnioskującego o gwarancję w zakresie wskazanym w dokumentacji przekazanej przez niego w związku ze złożonym wnioskiem o sporządzenie umowy gwarancji lub z zawarciem umowy gwarancji.
CEL, PODSTAWA PRAWNA I OKRES PRZETWARZANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez WARTĘ w celu: 1) oceny ryzyka związanego z udzieleniem gwarancji ubezpieczeniowej, wyliczenia składki za gwarancję oraz obsługi i wykonania umowy o udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej na podstawie przepisów o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń; 2) zapobiegania i wykrywania przestępczości – na podstawie przepisów o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej przez 5 lat, a w przypadku przedsiębiorców 10 lat od zawarcia umowy ubezpieczenia; 3) reasekuracji ryzyka – na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WARTĘ, tj. zmniejszenia ryzyka wynikającego z udzielonych gwarancji ubezpieczeniowych związanego z zawartą z Panią/Panem umową, do czasu upływu okresów przedawnienia roszczeń dla obsługi i wykonania zobowiązań wynikających z udzielonych gwarancji ubezpieczeniowych oraz obsługi i wykonywania praw i obowiązków wynikających z umowy o udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej; 4) windykacji i dochodzenia roszczeń oraz obrony praw WARTY w postępowaniach przed sądami i organami państwowymi – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu WARTY, tj. możliwości dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami, do czasu upływu terminów przedawnienia roszczeń przysługujących WARCIE bądź przedawnienia karalności czynu popełnionego na szkodę WARTY; 5) marketingu własnych produktów lub usług WARTY, w tym profilowania w celu określenia preferencji lub potrzeb w zakresie produktów ubezpieczeniowych i finansowych oraz w celu przedstawienia odpowiedniej oferty, na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez WARTĘ, tj. promowania własnych produktów lub usług WARTY, do czasu wyrażenia przez Panią/ Pana sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w tym celu; 6) dochodzenia roszczeń regresowych przez WARTĘ (w przypadku wypłaty przez WARTĘ z tytułu udzielonej gwarancji ubezpieczeniowej) – na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, przez okres przedawnienia roszczeń; 7) likwidacji szkody (o ile otrzymamy wezwanie do zapłaty), w tym obsługi zgłoszenia, wydania decyzji i wypłaty kwoty roszczenia lub innego świadczenia – na podstawie umowy, przepisów o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz przepisów kodeksu cywilnego, do momentu wydania przez WARTĘ decyzji w przedmiocie wypłaty kwoty roszczenia lub innego świadczenia, a także w celu rozpatrywania reklamacji (o ile zostanie złożona) – na podstawie przepisów o rozpatrywaniu reklamacji, a po upływie tego okresu w celach archiwizacyjnych, na wypadek zgłoszenia kolejnego roszczenia z tytułu udzielonej gwarancji lub dodatkowych roszczeń – na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WARTĘ, tj. obrony przed roszczeniami, przez okres przedawnienia przysługujących Pani/Panu roszczeń; 8) ustalania rezerw techniczno-ubezpieczeniowych dla celów wypłacalności i rezerw techniczno-ubezpieczeniowych dla celów rachunkowości, w tym w celach statystycznych, na podstawie przepisów o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej, przez okres obowiązywania umowy, przez okres obowiązywania udzielonych gwarancji ubezpieczeniowych, przez okres likwidacji szkody w przypadku zgłoszenia szkody lub innego roszczenia oraz przez czas trwania aktualnych ewentualnych postępowań sądowych związanych z dochodzonym przez Panią/Pana roszczeniem; 9) rachunkowym, na podstawie przepisów o rachunkowości, przez okres wskazany w tych przepisach, przedłużony o okres dochodzenia roszczeń; 10) oceny satysfakcji z usług WARTY – na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WARTĘ, tj. kontroli przebiegu i podnoszenia standardów realizowanych usług na podstawie zebranych przez WARTĘ opinii, przez okres obowiązywania umowy ubezpieczenia a także w okresie następującym po rozpatrzeniu roszczeń o wypłatę odszkodowania lub świadczenia zgłoszonych do WARTY; 11) rozpatrywania wniosków, skarg i reklamacji innych niż związane z procesem likwidacji szkody – na podstawie przepisów o rozpatrywaniu reklamacji, a po ich rozpatrzeniu, w celach archiwizacyjnych, na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WARTĘ, tj. kontroli prawidłowości prowadzenia tych postępowań.	
DO CZEGO PRZYŚLUGUJE PANI/PANU PRAWO	Przysługuje Pani/Panu prawo do: 1) dostępu do swoich danych – czyli uzyskania od WARTY potwierdzenia, czy przetwarzane są Pani/Pana dane osobowe; uzyskania ich kopii oraz informacji m.in. o: celach przetwarzania, kategoriach danych, kategoriach odbiorców danych, planowanym okresie ich przechowywania i źródle ich pozyskania przez WARTĘ; 2) ich sprostowania – czyli poprawienia lub uzupełnienia dotyczących Pani/Pana danych osobowych, które są nieprawidłowe lub niekompletne; 3) ich usunięcia – w przypadkach wskazanych w art. 17 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, w szczególności w przypadku, gdy dane osobowe nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane, lub złożony został skuteczny sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych (o ile nie zakłada to realizacji umowy lub obowiązków WARTY wynikających z przepisów prawa); 4) ograniczenia przetwarzania – czyli zaprzestania przetwarzania, w szczególności, gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych lub wnosi sprzeciw wobec ich przetwarzania – na okres pozwalający WARCIE zweryfikować zasadność żądania; 5) przenoszenia swoich danych – czyli do uzyskania od WARTY w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego Pani/Pana danych osobowych, które Pani/Pan dostarczył(a) WARCIE i które WARTA przetwarza na podstawie Pani/Pana zgody lub na podstawie zawartej z Panią/Panem umowy. Ponadto ma Pani/Pan prawo zażądać, aby WARTA przesała innemu administratorowi Pani/Pana dane osobowe, o ile jest to technicznie możliwe; 6) wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez WARTĘ, w tym profilowania na tej podstawie, oraz do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego przez WARTĘ; Pomimo sprzeciwu WARTA jest uprawniona w dalszym ciągu przetwarzać te dane osobowe, jeżeli wykáže istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na potrzeby marketingu bezpośredniego przez WARTĘ; 7) wniesienia skargi do Organu Nadzoru w zakresie danych osobowych (jest nim Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych). Jeżeli wyraził(a) Pani/Pan zgodę na przetwarzanie danych osobowych, ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo do uzyskania interwencji ze strony pracownika WARTY wobec decyzji opierającej się na zautomatyzowanym przetwarzaniu, do wyrażania własnego stanowiska i do zakwestionowania tej decyzji poprzez kontakt z WARTĄ przez jej agenta, infolinię lub wystanie wiadomości na adres e-mail: IOD@warta.pl .	
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	W celu cofnięcia zgody lub skorzystania z przysługujących praw należy się skontaktować z inspektorem ochrony danych lub agentem. Kontakt z inspektorem jest możliwy drogą elektroniczną poprzez: IOD@warta.pl lub drogą pisemną pod adresem siedziby WARTY podanym powyżej. Dane inspektora dostępne są na stronie internetowej: www.warta.pl w zakładce „Kontakt”. Kontakt z agentem ubezpieczeniowym jest możliwy osobiście lub drogą telefoniczną.	
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: inne zakłady ubezpieczeń lub inne zakłady reasekuracji, Komisja Nadzoru Finansowego, Ubezpieczeniowy Fundusz Gwarancyjny, organy administracji państwowej, o ile nie żądają udostępnienia w związku z toczącym się postępowaniem, a obowiązek udostępnienia danych wynika z przepisów prawa. Ponadto Pani/Pana dane mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie WARTY, m.in. dostawcom usług IT mającym siedzibę w Polsce lub na obszarze EOG, dostawcom usług archiwizacji dokumentacji, likwidacji szkód, podmiotom przetwarzającym dane w celu windykacji należności, kancelariom prawnym świadczącym wsparcie prawne, rzeczoznawcom majątkowym, agencjom marketingowym czy też agentom ubezpieczeniowym obsługującym Panią/Pana w zakresie udzielania gwarancji ubezpieczeniowych – przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z WARTĄ i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami.	
INNE ŹRÓDŁA POZYSKIWIANIA DANYCH	WARTA zbiera dane od podmiotów zewnętrznych, tj.: wywiadowi gospodarczych – w zakresie oceny wiarygodności płatniczej; innych zakładów ubezpieczeń – w zakresie zgłoszonych zdarzeń; w przypadku przedsiębiorców – z rejestru podmiotów gospodarki narodowej (REGON) prowadzonego przez Główny Urząd Statystyczny, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej w zakresie danych tam ujawnionych w celu weryfikacji ich poprawności oraz od innych podmiotów – w zakresie niezbędnym do oceny ryzyka, wykonania umowy lub oceny zgłoszonego roszczenia.	
OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH	Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy o udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej, jak również może wynikać z przepisów prawa – brak podania tych danych może uniemożliwić zawarcie umowy o udzielenie gwarancji ubezpieczeniowej. Podanie danych do celów marketingowych jest dobrowolne.	



Infolinia: 502 308 308
(opłata według taryfy operatora)

www.warta.pl